

Notulen MR-vergadering De Hobbit



Datum: 8-02-2024

Tijd: 19.30 uur

Locatie: Groenhouten

Aanwezig: Erik, Selinde, Inge, Marsha, Maartje, Sylvia, Ady

Afwezig:

Ter informatie: (GMR)

mr@hobbitleusden.nl

1. Opening vergadering, mededelingen

Maartje opent de vergadering.

2. afsprakenlijst

-

3. Ingekomen stukken/vragen/mededelingen

Hobbit: -

GMR: Inge (voorzitter MR) is naar een bijeenkomst van MR-voorzitters en de GMR van Voila geweest. Ze hebben met elkaar gesproken over de zaken waar ze tegenaan lopen en waar ze elkaar beter zouden kunnen vinden (GMR en MRer).

Ouders: Kinderen wisten niet wat ze moesten doen op het basketbaltoernooi. Ze gaven aan dat er niet van te voren met de gymleerkracht werd geoefend. Dit is jammer voor de kinderen, zo kunnen ze niet goed meedoen. Vanuit het team is niet duidelijk wat er mis is gegaan, want normaal wordt er wel geoefend. Misschien komt het omdat onze gymleerkracht een aantal keer afwezig is geweest.

Er is een bericht binnengekomen over de onveilige verkeerssituatie rond het gebouw. Kinderen lopen niet over de stoep, maar op straat (omdat auto's op de stoep staan!). Parkeerplaats gaat binnenkort gemaakt worden, dus daar kunnen we ook overlast van verwachten.

We gaan eerst zelf onderzoeken wat precies de situatie is (Maartje zal verslag leggen).

Bij de gemeente moet nagevraagd worden wat er gaat gebeuren met de toegangsweg en parkeerplaats en hoe dit zo goed mogelijk geregeld kan worden.

Verzoek aan ouders in de parro zetten over op de stoep lopen en het niet parkeren op de stoep (Ady).

Dit moet IKC breed opgepakt worden (Ady overlegt met Wilbert).

Inge gaat het terugkoppelen naar de ouder die gebeld had.

3. Personele zaken

Ady is nu invaldirecteur op twee scholen, de Hobbit en de Loysderhoek. Ze verdeelt haar tijd over de twee scholen.

Elsa is langzaam aan het herstellen, na de voorjaarsvakantie gaat ze heel voorzichtig af en toe op school zijn.

Maranja heeft een longontsteking. Er is veel inval nodig en weinig beschikbaar in de invalpool.

Melanie is zwanger en is vanaf de derde week van mei met zwangerschapsverlof. Na de zomer is ze ook nog een tijdje met verlof.

Jolanda komt na de voorjaarsvakantie terug.

5. Begroting

Alle vragen over de begroting kunnen naar Ady gestuurd worden (in MRmail bundelen) tot het eind van de voorjaarsvakantie. Ady gaat de vragen bespreken met Elsa en komt er dan in de volgende vergadering op terug.

De begroting is op orde en het gaat financieel goed met de Hobbit.

6. Instroomgroep

Directie is gaan praten met het bestuur over de grootte van groep 1/2 in 2024/2025 en volgend jaar komt er weer een instroomgroep. Hoe gaat de nieuwe instroomgroep gecommuniceerd worden aan ouders? Er is namelijk gezegd dat er maar éénmalig een gezamenlijke instroomgroep met het Kompas zou komen.

Er is gestart met reguleren van de instroom, per kwartaal worden 6 kinderen ingeschreven en er is 1 reserveplek. Wettelijk kunnen ouders hun kind nu pas op 3 jarige leeftijd inschrijven, ouders kunnen zich ook op meerdere plekken aanmelden, hierdoor ontstaat onduidelijkheid over de precieze aantallen in de groepen. Er is nu een kwartaalformulier beheerd door Bo, Ady en de groep 1\2 leerkrachten.

Het advies van de MR is dat er een centraal aanmeldproces zou moeten zijn voor alle scholen van Voila en dat het proces van aanname van leerlingen voor alle scholen hetzelfde moet zijn. Ady gaat samen met Wilbert (en Elsa) hiermee aan de slag. Inge communiceert hierover met de GMR.

Hoe gaat de nieuwe instroomgroep gecommuniceerd worden aan ouders?

Hoe zit het met de afspraak die gemaakt is dat er maximaal 26 kinderen in een groep zijn? Het advies van de MR is om op een aantal van 24 kinderen in groep 1 te sturen, zodat we ruimte hebben.

7. Ouderparticipatie

Uit het bovenbouwoverleg is gekomen, dat er open middagen of ochtenden komen met daarna een kopje koffie, op wisselende dagen. Drie maal in het jaar: Voor de herfst, voorjaar en meivakantie. Ten tweede is over aparte koffiemomenten gesproken. Tenslotte is het idee van belonen van ouders die zich inzetten voor de school, besproken.

In de onderbouw willen ze graag starten met inloopmomenten, op verspringende momenten.

In het PBS overleg is ook besproken hoe we ouders kunnen meenemen en adviseren.

We gaan nu verder in het team aan de slag om de lijn te bepalen en het vastleggen. Advies van de MR is om het stuk van de MR erbij te pakken en aan te passen, wat het team wel en niet doet en wanneer.

8. Vacature/functioneren MR

Er zijn twee aanmeldingen voor de vervanging van Erik, dus komen er verkiezingen.

9. RI&E

Wordt verplaatst naar de volgende vergadering.

10. Directie Kompas

Wilbert gaat het Kompas verlaten vanaf het volgende schooljaar.

11. WVTTK/rondvraag

Marsha spreekt haar afscheidswaarden.

Vergaderdata 2023/2024

dinsdag 19-03-2024

dinsdag 21-05-2024

donderdag 27-06-2024 start 18.00 pizza

ACTIEPUNTENLIJST

	Actie	Uitvoeren voor	Door
1	Informatieavond MR plannen	Als het onderwerp zich aandient, dan kunnen we een informatieavond inplannen.	Allen
2	GMR notulen	Aanlevering voor vergadering	
3	Parro MR	Voor elke vergadering	Maartje
4	Hoe ouders meenemen in veranderingen op school	Volgende vergaderingen	Allen

De volgende vergadering is op 19 maart 19.30 uur locatie Groenhouten.